

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБУ ДО «Центр «Интеллект»
Протокол № 2 от «14» марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
ВрИО Директора ГБУ ДО
«Центр «Интеллект»
А.Д. Шаповалова
Приказ № 5271 от «14» марта 2024 г.



**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛЕНИНГРАДСКИЙ
ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ОДАРЁННЫХ ДЕТЕЙ И
ЮНОШЕСТВА «ИНТЕЛЛЕКТ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации образовательной деятельности (далее – Порядок) регламентирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в ГБУ ДО «Центр «Интеллект».

1.2. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом ГБУ ДО «Центр «Интеллект», принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора ГБУ ДО «Центр «Интеллект».

1.3. Порядок разработан в соответствии с нормативными правовыми актами: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ,

Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,

Уставом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Ленинградский областной центр развития творчества одарённых детей и юношества «Интеллект».

Локальными актами ГБУ ДО Центр «Интеллект», регламентирующими правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, утвержденными приказами директора.

1.4. Настоящий Порядок является обязательным для исполнения при организации образовательной деятельности сотрудниками ГБУ ДО Центра «Интеллект», руководителями дополнительных общеобразовательных программ, работающими по договору возмездного оказания услуг, и педагогическими работниками общеобразовательных школ Ленинградской области, сотрудниками муниципальных и школьных олимпиадных центров, работающих по программам

центра.

2. Организация образовательной деятельности в ГБУ ДО «Центр «Интеллект»

Образовательные программы

2.1. Образовательная деятельность в ГБУ ДО «Центр «Интеллект» строится на принципах единства процессов обучения и воспитания.

2.2. Образовательная деятельность осуществляется по дополнительным общеобразовательным программам естественнонаучной, художественной, социально-педагогической, технической направленностей в очной форме или заочной форме (*дополнительные общеобразовательные программы Заочной математической школы*) с применением сетевой формы реализации и электронного обучения.

2.3. Дополнительные общеобразовательные программы разрабатываются командами преподавателей организаций высшего профессионального образования города Санкт-Петербург и Ленинградской области – партнеров ГБУ ДО «Центр «Интеллект», высокопрофессиональными учителями-предметниками общеобразовательных организаций Ленинградской области, методистами ГБУ ДО «Центр «Интеллект».

2.4. Дополнительные общеобразовательные программы определяют содержание и объем изучаемого материала, формы организации учебных занятий, другие виды образовательной деятельности.

2.5. Содержание дополнительных общеобразовательных программ формируется на основе принципов системности, интенсивности, инновационности, интегративности, профильной ориентированности, индивидуального подхода.

2.6. Разработанные дополнительные общеобразовательные программы рассматриваются Экспертным Советом ГБУ ДО «Центр «Интеллект», по рекомендации Экспертного Совета утверждаются приказом директора ГБУ ДО «Центр «Интеллект».

2.7. Дополнительные общеобразовательные программы ГБУ ДО «Центр «Интеллект» направлены на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию обучающихся;

- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.8. Для реализации дополнительных общеобразовательных программ привлекаются преподаватели, аспиранты, студенты организаций высшего профессионального образования города Санкт-Петербург и Ленинградской области, высокопрофессиональные учителя-предметники общеобразовательных организаций Ленинградской области.

2.9. В ГБУ ДО «Центр «Интеллект» реализуются одногодичные или двухгодичные или трехгодичные дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.10. Набор обучающихся на дополнительные общеобразовательные программы осуществляется в соответствии с Уставом ГБУ ДО Центр «Интеллект» и регламентируется Положением о порядке отбора, зачисления и отчисления обучающихся ГБУ ДО Центр «Интеллект».

2.11. Для реализации в заочной форме дополнительных общеобразовательных программ Заочной математической школы (далее – ЗМШ) методистами ГБУ ДО «Центр «Интеллект» разрабатываются учебно-методические пособия, адресованные обучающимся и учителям.

2.12. Каждое учебно-методическое пособие включает теоретический материал, образцы решения задач, задачи для самостоятельной работы, список литературы, контрольное задание.

2.13. Дополнительные образовательные программы обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Организация учебных занятий

2.14. Планирование учебного и досугового времени осуществляется в соответствии с распорядком дня, утвержденным директором ГБУ ДО «Центр «Интеллект».

2.15. Образовательный процесс в ГБУ ДО «Центр «Интеллект» осуществляется в соответствии с ежегодным учебным планом и календарем массовых конкурсных мероприятий, которые утверждаются приказом директора.

2.16. Основная единица учебного процесса – профильная образовательная сессия (далее – сессия).

Дополнительные общеобразовательные программы реализуются путем проведения:

2.16.1. 4-х сессий в год по 6 учебных дней *в очной форме (регулярные образовательные сессии)*;

- 2.16.2. от 2-х до 9-ти сессий в год по 6 дней в очной форме либо очно-заочной форме (профильные образовательные сессии);
- 2.16.3. еженедельных дистанционных программ на медиаплощадках;
- 2.16.4. организации Олимпиадных школ и учебно-тренировочных сборов из расчета: 8 академических часов в 1 учебный день, продолжительностью от 3 до 6 учебных дней в течение 9 месяцев по предметам, включенным в перечень Всероссийской олимпиады школьников;
- 2.16.5. проведения учебных занятий в заочной форме (Заочная математическая школа).

2.17. Учебные занятия (сессии) проходят в соответствии с графиком и планом работы ГБУ ДО Центр «Интеллект» на учебный год.

2.18. В начале каждой сессии преподавателями проводится входное тестирование обучающихся на предмет определения их стартового уровня знаний по соответствующему учебному предмету. По окончании каждой сессии проводится итоговый контроль эффективности освоения образовательных программ.

2.20. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час 45 минут. Занятия ведутся спаренными уроками (парами) по 2 академических часа. Перерыв между часами пары составляет 5 минут. Перерывы между парами устанавливаются в соответствии с Режимом дня обучающихся.

2.21. Для других видов учебной работы (лабораторная работа, практикум и проч.) продолжительность занятий определяется расписанием.

2.22. За две недели до начала образовательной сессии заместителем директора по учебно-воспитательной работе совместно с руководителями дополнительных общеобразовательных программ составляется расписание учебных занятий и формируется команда преподавателей в соответствии с профилем образовательной сессии. Расписание учебных занятий утверждается директором ГБУ ДО «Центр «Интеллект».

2.23. Учет проведенных занятий отражается в «Журнале учёта занятий учебных групп», который ведется методистом учебно-воспитательного отдела.

2.24. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться:

- аудиторные и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально по заданию преподавателей сессий;

- выезды обучающихся на лабораторные и практические занятия, образовательные экскурсии, которые проводятся на учебно-лабораторной базе ВУЗов и учреждениях культуры Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

2.25. Основными формами учебных занятий являются:

- лекция,
- семинар,

- практикум,
- лабораторная работа,
- самостоятельная работа,
- видеоконференция,
- консультация,
- индивидуальное занятие,
- домашнее занятие с дистанционным общением с преподавателем,
- проектная деятельность,
- научно-исследовательская деятельность,
- полевая практика.

2.26. Основными документами, необходимыми для организации учебного процесса, являются: расписание занятий, журнал учета занятий учебной группы, журнал регистрации приказов, индивидуальные карточки обучающихся.

2.27. Количество обучающихся в учебной группе может варьировать от 6 до 25 человек. Группы могут объединяться при проведении лекций, видеоконференций, турниров и других форм обучения, что фиксируется в расписании занятий.

2.28. По окончании каждой сессии проводится контроль освоения обучающимися содержания образовательных программ, на основании которого формируется рейтинг обучающихся.

2.29. По окончании реализации дополнительной образовательной программы проводится итоговое конкурсное мероприятие: турнир, научно-практическая конференция, выставка творческих работ, защита проектов и исследовательских работ, по результатам которого формируется итоговый рейтинг результатов освоения обучающимися образовательных программ, формируются команды или определяются участники конкурсных мероприятий всероссийского уровня.

2.30. По окончании реализации дополнительных образовательных программ выпускникам выдается Сертификат ГБУ ДО «Центр «Интеллект» об обучении по образовательной программе дополнительного образования, который является формой констатации факта прохождения полного курса обучения по программе дополнительного образования и не является документом об образовании государственного образца.

2.31. Перевод обучающихся на следующий год обучения по двух- или трехгодичным программам осуществляется по результатам рейтинга.

2.32. Поощрение обучающихся по дополнительным образовательным программам осуществляется по результатам конкурсных мероприятий, проводимых ГБУ ДО «Центр «Интеллект», в виде:

- выдачи сертификата, диплома, грамоты;
- выдачи брендовой продукции (футболки, толстовки, кепки, ручки, блокноты и др.);

- подарка.

Организация внеурочной деятельности

2.33. Организация внеурочной деятельности осуществляется в соответствии с Планом работы ГБУ ДО «Центр «Интеллект» на учебный год и Календарем конкурсных мероприятий, утверждаемых директором.

2.34. План внеурочной деятельности составляется на каждую учебную сессию учебно-воспитательным отделом и утверждается директором ГБУ ДО «Центр «Интеллект».

2.35. Мероприятия внеурочной деятельности проводятся с 17:00 часов до 22:00 часов и планируются по 5 направлениям:

- развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся;
- формирование навыков здорового образа жизни и культуры общежития;
- формирование коллектива;
- воспитание нравственности обучающихся;
- социализация обучающихся.

2.36. Реализуются следующие формы организации внеурочной деятельности:

- клуб по интересам,
- творческая мастерская,
- мастер-класс,
- игра по станциям,
- викторина,
- интеллектуальная и ролевая игра,
- тимбилдинг,
- квест,
- соревнования, спортивные игры, эстафеты,
- свечка знакомства,
- творческий вечер.

2.37. Внеурочная деятельность является неотъемлемой частью образовательного процесса, обучающиеся обязаны посещать все мероприятия согласно расписанию. При организации мероприятия в форме «клубы по интересам» обучающиеся имеют возможность выбора.

Организация учебных занятий в заочной форме (по программам ЗМШ)

2.38. Дополнительные общеобразовательные программы ЗМШ реализуется в двух форматах: индивидуальное обучение и обучение (далее – «ИО») и в группе "Коллективный ученик" (далее - «КУ»)

2.39. В группе «КУ» количество обучающихся не должно превышать 25 человек.

2.40. Формат "КУ" - это группа учащихся общеобразовательной школы под руководством учителя, совместно обучающихся по программе ЗМШ.

В течение учебного года группа "КУ" выполняет 7- 8 заданий. На каждое задание предполагается в среднем от 10 до 18 часов в месяц: 8 часов - на изучение

теоретического материала и непосредственное выполнение контрольного задания, остальное время - разбор проверенной и отрецензированной работы.

2.41. Применяется следующий алгоритм работы «КУ»: руководитель группы "КУ" по каждому модулю программы организуется изучение теоретического материала и разбор примеров, после чего группа выполняет контрольное задание (одно на всех). Оформленное в виде письменной работы оно отсылается в ЗМШ.

Контрольное задание выполняется одно на всю группу

Преподаватели ЗМШ проверяют и подробно рецензируют эту работу. Проверенная работа и рецензия отсылаются руководителю группы "КУ" для совместного с учащимися разбора.

2.42. Формат «ИО»: обучающиеся в течение учебного года самостоятельно должны изучить семь-восемь тем (модулей). По результатам работы над каждым модулем выполняется контрольное задание.

2.43. Каждое контрольное задание проверяется в ЗМШ, оценивается и рецензируется. Далее, работа отсылается обратно школьнику. Предполагается, что он исправляет ошибки, решает ранее нерешенные задачи в соответствии с указаниями проверяющего.

2.44. Каждое контрольное задание оценивается по пятибалльной шкале. В группе "Коллективный ученик" учитель-руководитель выставляет оценку каждому учащемуся, с учетом общей оценки и его индивидуального вклада в решение. По результатам оценок за контрольные работы выставляется годовая оценка, по завершении обучения выдается удостоверение об окончании ЗМШ установленного образца.

2.45. Взаимодействие обучающихся с преподавателями и методистами ЗМШ осуществляется дистанционно: а) по электронной почте по адресу: znh@center-intellect.ru;

через сайт дистанционного обучения <http://do.center-intellect.ru>.

Для доступа к серверу дистанционного обучения, каждому обучающемуся предоставляются имя пользователя и пароль. Обучающиеся самостоятельно выбирают удобный способ коммуникации.

2.46. По окончании обучения по программам ЗМШ обучающимся, освоившим образовательные программы, выдается свидетельство, которое является формой констатации факта прохождения полного курса обучения по программе дополнительного образования и не является документом об образовании государственного образца.

3. Заключительные положения

3.1. Для обеспечения качественного образования обучающихся в ГБУ ДО

«Центр «Интеллект» создаются необходимые условия:

- 6 учебных аудиторий, 3 учебных кабинета – лаборатории, учебный кабинет для занятий научно-техническим творчеством, 2 кабинета для занятий информационными технологиями, конференц-зал, библиотечно-информационный центр;

3.2. ГБУ ДО «Центр «Интеллект» обеспечивает обучение, проживание и питание с учетом круглосуточного пребывания детей.

3.3. В целях обеспечения безопасности жизнедеятельности обучающихся и непрерывности образовательного процесса обеспечивается круглосуточное сопровождение детей.

3.4. Для обучения и проживания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в ГБУ ДО «Центр «Интеллект» создаются соответствующие условия.

3.5. Формами поддержки и сопровождения развития одаренных детей в ГБУ ДО «Центр «Интеллект» является:

- проведение отборочных конкурсных мероприятий и олимпиад для выявления одаренных детей;

- организация образовательной деятельности по профильным образовательным программам дополнительного образования;

- организация лабораторных практикумов на базе ведущих образовательных центров высшего образования;

- организация внеурочной деятельности;

- организация и проведение для одаренных детей конкурсных мероприятий и олимпиад;

- направление обучающихся по результатам конкурсных мероприятий и олимпиад для участия в заключительных этапах.