

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Ленинградский областной
центр развития творчества одаренных детей и юношества «Интеллект»

П Р И К А З

«11» декабря 2020 г.

№ 215

Ленинградская область

О переходе учреждения на дистанционный режим работы.

В связи с ухудшением эпидемиологической обстановки и на основании Постановления Правительства Ленинградской области от 08.12.2020 № 811 «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 13 августа 2020 года № 573 «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ленинградской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Запретить осуществление образовательной деятельности и иных видов деятельности, связанных с оказанием образовательных услуг в помещениях ГБУ ДО Центр «Интеллект» в период с 14.12.2020 по 31.12.2020 года.
2. Руководителям подразделений (Каймакова Е.В., Осипова Е.А., Тарлыгина Г.Б., Муровой Т.А., Коваль А.В., Коньшев Ю.И.):
 - 2.1. организовать работу сотрудников дистанционно с пребываем на рабочем месте исключительно по служебной необходимости и с учетом плана, режима и графика работы подразделений;
 - 2.2. до 14.12.2020 года предоставить на утверждение администрации графики работы сотрудников в обозначенный период;
 - 2.3. организовать контроль за выполнением сотрудниками должностных обязанностей в соответствии графиком работы.
3. Специалисту отдела кадров (Латанская И.А.) организовать сбор заявлений сотрудников ГБУ ДО Центр «Интеллект» о намерении осуществлять профессиональную служебную деятельность дистанционно.
4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе (Каймакова Е.В.), руководителю отдела олимпиад и инновационных проектов (Тарлыгина Г.Б.):
 - 4.1. в соответствии с планом работы ГБУ ДО Центр «Интеллект» с 14.12.2020 года организовать образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в дистанционном формате с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.2. организовать сбор сведений от преподавателей по ссылкам на электронные источники и предоставить сведения в Отдел информационных технологий для информирования учащихся через сайт и группу "ВКонтакте";

4.3. осуществлять контроль посещаемости обучающимися дистанционных занятий в журнале учета работы преподавателей.

5. Отделу информационных технологий (Коньшев Ю.И.):

5.1. организовать техническое сопровождение деятельности сотрудников учреждения в дистанционном режиме;

5.2. организовать техническое сопровождение реализации образовательных программ в дистанционном формате.

6. Утвердить:

6.1. Положение об организации образовательного процесса и режиме работы сотрудников (педагогических работников) с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий согласно приложения 1 к настоящему приказу;

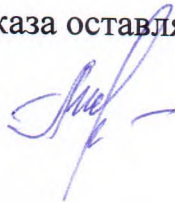
6.2. Порядок организационно-технического обеспечения деятельности сотрудников, осуществляющих дистанционную профессиональную служебную деятельность согласно приложения 2 к настоящему приказу;

6.3. Порядок организации дистанционной профессиональной служебной деятельности в ГБУ ДО Центр «Интеллект» согласно приложения 3 к настоящему приказу.

7. Специалисту отдела кадров (Латанская И.А.) ознакомить сотрудников с данным приказом под подпись.

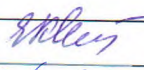

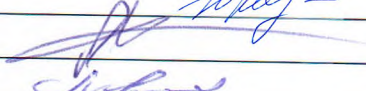


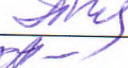

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Д.И. Рочев

С приказом ознакомлены:

| | | |
|----------------|--|------------|
| Каймакова Е.В. |  | 11.12.2020 |
| Коньшев Ю.И. |  | 15.12.2020 |
| Коваль А.В. |  | 11.12.2020 |
| Мурова Т.А. |  | 19.12.2020 |
| Латанская И.А. |  | 11.12.2020 |
| Тарлыгина Г.Б. |  | 11.12.2020 |
| Осипова Е.А. |  | 11.12.2020 |