

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Ленинградский областной центр развития творчества одаренных детей и юношества «Интеллект»**

Утверждаю 
И.о.директора **Рочев Д.И.**
«30.08» 2017 г.



**План мероприятий
по улучшению работы по результатам независимой оценки качества образовательной деятельности ГБОУ
Ленинградский областной центр развития творчества одаренных детей и юношества «Интеллект»**

№ пп	Наименование мероприятия	Основание реализации	Срок реализации	Ответственный	Ожидаемый результат	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятий
1. Открытость и доступность информации об общеобразовательном учреждении						
1.1	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте учреждения	Информационная открытость (своевременное наполнение сайта)	регулярно	Администрация, специалист отдела информационно-обеспечения	Освещение результатов работы Центра «Интеллект» на сайте в группах соц.сетей	Систематическое обновление информации
1.2.	Изменение интерфейса сайта, корректировка разделов, отражающих обратную связь с получателями услуг - «Он лайн приемная». Оформление информационных стендов	Доступность и полная информация об учреждении	По мере необходимости	Администрация, специалист отдела информационно-обеспечения	Активизация обратной связи с получателями услуг.	Анализ поступающей информации, жалоб, предложений.
2. Комфортность условий и доступность получения услуг в сфере образования для детей - инвалидов						
2.1.	Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в учреждении инвалидов	Наличие комфортных условий получения образовательных услуг	ежедневно	Руководитель, Зам.директора по АХР	Размещение на сайте учреждения информации мат-технической оснащенности Центра «Интеллект»	Приобретение мебели для обучающихся с ДЦП, оснащение учреждения оборудованием для безбарьерной среды, оборудование каб-ов в соответ. с ФГОС и СанПиН.

2.2.	Мероприятия, направленные на увеличение участия в мероприятиях Регионального и Всероссийского уровня для всех категорий обучающихся	Наличие доступных условий получения услуг	ежедневно	Руководитель, руководители структурных подразделений	Создание Реестра мероприятий и базы данных по участию в мероприятиях	Увеличение кол-ва участников мероприятий, в том числе инвалидов
2.3.	Мероприятия, направленные на создание условий для педагогических работников и сотрудников учреждения	Специальная оценка рабочих мест	ежедневно	Руководитель, Заместитель руководителя по безопасности, медработник	Комфортность и безопасность образовательной среды учреждения	Соблюдение инструкций по охране труда и норм СанПиН

3. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников учреждения

3.1.	Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении	Соблюдение профессиональной этики	ежедневно	Заместитель директора по НМР, учебно-воспитательной работе, специалист отдела кадров	Подготовка и обсуждение предложений по улучшению качества психологической комфортности работы учреждения на заседаниях педсоветов, общих собраниях коллектива.	Аттестация педагогов, прохождение курсовой подготовки и переподготовки, анкетирование педагогов и родителей
------	--	-----------------------------------	-----------	--	--	---

4. Удовлетворенность качеством образовательной деятельности учреждения

4.1.	Увеличение доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением учреждения, организацией педагогического процесса с применением дистанционных форм обучения (открытие нано-лаборатории)	Принятие мер по улучшению материально-технического обеспечения учреждения по сопровождению педагогического процесса	ежедневно	Администрация, Заместитель директора по АХР,	Повышение качества оказания услуг	Увеличение количества получателей образовательных услуг, удовлетворенных улучшением образовательного процесса в учреждении и оснащенностью
------	---	---	-----------	--	-----------------------------------	--

4.2.	Удовлетворенность участников образовательного процесса образовательной деятельностью в реализации программ дистанционного обучения.	Принятие мер по улучшению качества предоставляемых образовательных услуг	Раз в год	Руководитель, Заместитель директора по УВР, зав. ЗМШ, специалист отдела информационно о обеспечения	Повышение качества оказания услуг по дистанционному обучению(переход ЗМШ на полное дист. обуч.)	Рост удовлетворенности результатами реализации образовательных программ.
------	---	--	-----------	---	---	--

5. Результативность деятельности учреждения

5.1.	Мероприятия, направленные на повышение уровня подготовки обучающихся. Увеличение доли обучающихся победителей конкурсно- тестовых мероприятий	Качество оказываемой образовательной услуги	ежедневно	Администрация учреждения, методисты	100%	Годовой отчет, Самоанализ
------	---	---	-----------	-------------------------------------	------	---------------------------