

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Ленинградский областной центр развития творчества  
одаренных детей и юношества «Интеллект»

**П Р И К А З**

«30» октября 2024 г.

№ 254

Ленинградская область

*об организации тренинговых занятий для сотрудников в соответствии с разд. 4/7  
Программы развития Центра «Интеллект» на 2021-2026г.*

В целях повышения качества условий осуществления образовательной деятельности в части развития коммуникативной культуры педагогических и административных работников Центра во взаимодействии с контингентом обучающихся и их родителей (законных представителей)  
ПРИКАЗЫВАЮ:


1. Гришиной Е.В., зам. директора по УВР, организовать цикл тренинговых занятий для сотрудников Центра «Интеллект» в период с 1 ноября 2024 г. по 30 января 2025 г.
2. Целью тренинговых занятий на предстоящий год считать повышению коммуникативной культуры и повышение основ корпоративной культуры и этики. Особое внимание в процессе тренинга уделить индивидуальной подготовке молодых и вновь принятых работников, а также работников из числа руководителей младшего и среднего звена управления.
3. Утвердить план проведения тренинговых занятий по повышению коммуникативной культуры педагогов, обучающихся центра «Интеллект» (приложение №1)
4. Назначить Кириллову И.А., психолога, ответственной за проведение тренинговых занятий Плану проведения.
5. Назначить ответственными за явку на тренинговые занятия сотрудников руководителей структурных подразделений и заведующих отделов (приложение № 2).
6. Для проведения занятий использовать первую среду каждого месяца. Установить предельную общую продолжительность занятий в течение учебного дня 2 академических часа.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

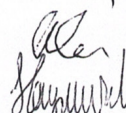


С.Ю. Сергиенко

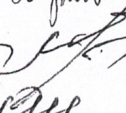
С приказом ознакомлены:



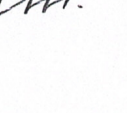
Гришина Е.В.



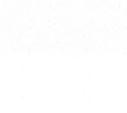
Гарлыгина Г.Б.




Кудряшова А.К.



Иванюк И.В.



Наумичев В.А.



Шаповалова А.Д.



Мурова Т.А.



Олейник И.А.

**План проведения тренинговых занятий  
по повышению коммуникативной компетентности сотрудников**

**ГБУ ДО «Центр «Интеллект»**

Приложение №1 к приказу №254 от 30.11.24

Тренинг разработан для развития коммуникативных умений, знаний и способностей, которые определяют возможности человека в установлении и поддержании контактов в общении, прогнозировании поведения и деятельности людей. Данный тренинг представляет собой комплекс упражнений, направленных на развитие эмпатии, настойчивости, навыков убедительной речи, на отработку навыков понимания других людей, принятия решения.

Цель тренинга: развить коммуникативные умения, знания, способности, для содержательного и комфортного общения в обучающимися.

Задачи тренинга:

- 1.Расширение возможностей установления контакта в различных ситуациях общения.
- 2.Развитие способности к эмпатии, пониманию мимики, языка телодвижений.
- 3.Отработка навыков понимания других людей, себя. Взаимоотношений между людьми.
- 4.Овладение навыками эффективного слушания.
- 5.Развитие навыков убедительной речи.
- 6.Расширение диапазона творческих способностей.
- 7.Аргументация своей точки зрения, отстаивание своих интересов.
- 8.Обучение участников ориентации в проблеме.
- 9.Развитие и расширение навыков принятия решений, нахождение компромисса.
- 10.Активизация процесса самопознания.

<b>№</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Название</b>	<b>Форма проведения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Октябрь	«Разрушаем мифы». Развитие навыков конструктивного взаимодействия с подростками с учетом возрастных особенностей.	Тренинговое занятие	Гришина Е.В. Кириллова И.А.
2.	Ноябрь	«Договорная площадка: стратегии эффективного взаимодействия с родителями» Развитие коммуникативной компетентности	Тренинговое занятие	Гришина Е.В. Кириллова И.А.
3.	Декабрь	«Работа в команде: формула успеха» Как наладить отношения в команде	Тренинговое занятие	Гришина Е.В. Кириллова И.А.