

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комитета
общего и профессионального образования
Ленинградской области

С.В. Тарасов

(подпись)

15.01.2020

(дата)

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой
оценки качества условий оказания услуг
на 2020-2021 год

ГБУ ДО «Ленинградский областной центр развития творчества одаренных детей и юношества «Интеллект»

полное наименование организации

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					

1.1	Не в полном объеме размещена информация на сайте Центра «Интеллект».	1. Дополнить и актуализировать разделы : - «Документы»- систематизировать и дополнить документы об ОУ,	30.01.	Руководители центра «Интеллект»:	- Своевременное наполнение и актуализация информации на сайте по всем разделам. - Полнота и точность информации. -Расширение видео презентации о инфраструктуре центра «Интеллект». - Анкетирование обучающихся об организации образовательной деятельности. - Организация контроля за соблюдением требований и правил размещения документов об образовательной организации на сайте ОУ.	1 квартал 2020г
		- «Образование» - разместить аннотации к рабочим программам, добавить информацию о численности обучающихся.	28.02	Рочев Д.И., Шаповалова А.Д., Каймакова Е.В., Тарлыгина Г.Б., Мурова Т.А.		
		- «Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности» - добавить информацию об электронных образовательных ресурсах.	30.03	Специалист отдела информационного обеспечения:		
		2. Разместить документы в разделах сайта строго в соответствии с названием и назначением.	28.02.	Конышев Ю.И.		
		3. Дополнить информацию о педагогическом составе Центра «Интеллект» сведениями о наименовании направления подготовки и (или) специальности.	28.02. 2020 г			
1.2	Недостаточная информационная открытость, недостаточность зон обратной связи. (в том числе и инвалиды)	Наладить обратную связь с потребителями услуг: - Создать формы электронного обращения. - Создать раздела FAQ «Часто задаваемые вопросы» - Провести проверку работоспособности сайта на всю глубину интернет ресурса. - Обеспечить получение информации с помощью дистанционных средств коммуникации	30.03. 2020г.	Администрация центра «Интеллект», специалисты отдела информационного обеспечения Конышев Ю.И.	-Активизация обратной связи с получателями услуг через систему информационных сервисов. - Взаимодействие с помощью социальных сетей, опросов, иссле-	1 квартал 2020г

		- Организовать ведение страниц в социальных сетях «ВКонтакте» и «Инстаграм».			ований -Мониторинг и анализ информации по дистанционным способам обратной связи всех поступающих предложений. Регулярные проверки работоспособности сайта на всю глубину интернет ресурса.	
II. Комфортность условий предоставления услуг						
2.1	Недостаточно организованы комфортные условия для получения образовательных услуг и проживания в общежитии (в том числе для инвалидов).	1.Проведение анкетирования для обучающихся по вопросу улучшения комфортности Центра «Интеллект»	28.02.2020г	Воспитательная служба – Иванова Т.Л. Зам. Директора по АХР: Коваль А.В., Специалист по закупкам Стукалов И.И.	- Приобретение мебели в и комнаты для проживания в в соответствии с СанПиН. - Проектирование новой спортивной площадки (смета, экспертиза,проект) - Улучшение комфорта в санитарно-гигиенических комнатах и столовой. - Обеспечения условий для охраны и укрепления	1 кв. 2020г.
		2. Подача заявки в Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области для выделения средств для строительства спортивной площадки.	28.05.2020г			2 кв 2020г
		3. Замена окон в учреждении (36 окон).	30.09 2020г			3 кв 2020г
		4.Ремонт комнат для проживания - замена батарей, косметический ремонт комнат.	30.09 2020г			3 кв 2020г.

		5. Обновление интерьера в комнатах для проживания - приобретение кроватей, шкафов, тумбочек, модульных диванов, рулонных штор, стульев.	30.09.		здоровья обучающихся: (в комнатах для проживания, в душевых , в столовой).	3 кв 2020г.
		6. Обновление интерьера столовой: организация комфортных зон и увеличение посадочных мест (приобретение дополнительных стульев).	28.02 2020г			1 кв 2020г
		В части обеспечения условий для охраны и укрепления здоровья учащихся: - Обновление меню в столовой.	30.01.			1 кв 2020г
		- Установка регуляторов тепла на батареях в помещениях центра.	30.09.			3 кв 2020г
		- обеспечение безопасных условий в санитарно-гигиенических комнатах и душевых (дозаторы для мыла, дверные замки, резиновые коврики).	30.09 2020г			3 кв 2020г
III. Доступность услуг для инвалидов						
3.1	Недостаточная организация комфортных условий для обучения школьников с ОВЗ и инвалидов:	1. Издание приказа по организации сопровождения инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и оказание им помощи в Центре «Интеллект».	28.02 2020г	Директор Центра «Интеллект» Рочев Д.И.,	Организация комфортных условий для обучения школьников с ОВЗ и инвалидов: - Организация сопровождения инвалидов, и оказание им помощи в Центре Интеллект».- оборудование внутреннего внешнего пространства для ин-	1 кв 2020 г
		2. Оборудование стоянки для машин для инвалидов.	30.09. 2020г	Зам.директора по АХР Коваль А.В.,		3 кв. 2020 г.

				специалист по закупкам Стукалов И.И.	валидов: подъемники, жилые комнаты, туалеты, стоянки для машин	
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
4.1	Не в полном объеме обеспечена доброжелательность, вежливость работников Центра «Интеллект».	1. Проведение профессиональных тренингов на тему: «Соблюдение норм профессиональной этики. Создание условий для психологической устойчивости и комфортности пребывания обучающихся в учреждении»	20.04. 2020г.	Директор Центра «Интеллект» Рочев Д.И. Специалист по кадрам Якимова И.А.	- Организация доброжелательного, творческого процесса обучения и взаимодействия с заказчиками образовательной услуги	2 кв. 2020г
	Соблюдение норм профессиональной этики.	2. Анкетирование, опрос участников образовательного процесса	25. 02. 2020г.	Специалисты воспитательной службы.	- Мониторинг удовлетворенности получателей образовательных услуг (опросы, анкетирования, встречи, беседы). - Анализ результатов анкетирования.	2 кв. 2020г.
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
5.1	Недостаточная организация спектра дополнительных образовательных программ и досуга во внеурочное время.	1. Введение новых дополнительных программ: - по английскому языку <i>«Гид-переводчик по Ленинградской области»</i> и - по шахматам <i>«Хочу стать чемпионом по шахматам»</i> , - Увеличение количества мест для обучения в Центре за счет введения новых программ и проектов.	30.03. 2020г.	Руководители Центра «Интеллект»: Рочев Д.И., Зам. Директора по УВР Каймакова Е.В.,	- Продвижение образовательных услуг, позиционирование достижений, распространение передовых идей, инноваций, технологий. - Рекламирование до-	1 кв 2020г.

		2. Организация досуговой и воспитательной работы с обучающимися Центра во второй половине дня (экскурсии в г. Санкт-Петербург, посещение театров и концертных залов).	В течение уч. года по плану	Специалисты отдела учебно-воспитательной работы.	стижений обучающихся и пед. состава. -Увеличение удовлетворенности условиями обучения в центре «Интеллект» по всем направлениям деятельности. Увеличение доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных удобством графика работы центра «Интеллект» и организацией досуга.	1,2,3,4 кв. 2020г.
--	--	--	-----------------------------	--	---	--------------------

Директор



Д. И. Рочев